



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСК-
КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

29.10.2025 № 05-01-05/1792/25

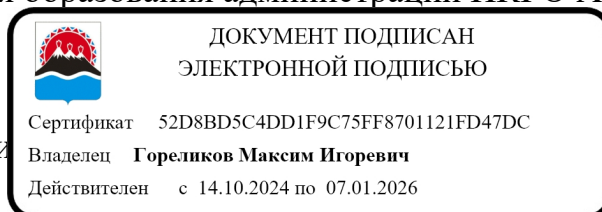
Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее - ПКГО) в 2026 году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения системной работы по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Камчатском крае, приказом Министерства образования Камчатского края от 24.09.2025 № 801 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Камчатском крае в 2026 году», приказом Министерства образования Камчатского края от 17.10.2025 № 872 «Об информационном взаимодействии при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Камчатском крае», и для дальнейшего развития и совершенствования процедур проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) выпускников, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в ПКГО,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по организации и проведению ГИА выпускников, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в ПКГО в 2026 году (приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по подготовке и проведению ГИА выпускников, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в ПКГО в 2025 году (приложение № 2 к настоящему приказу).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования администрации ПКГО А.С. Лёгонькую.

Начальник
Управления образования



М.И. Гореликов

Приложение №1
к приказу Управления образования
администрации Петропавловск-
Камчатского городского округа

Состав рабочей группы по организации и проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в Петропавловск-Камчатском городском округе в 2026 году

№	Ответственные	Должность	Функции
1.	СОЛОД Малика Акмаловна	начальник отдела образования	1. Обеспечение взаимодействия с Министерством образования Камчатского края по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ПКГО в 2026 году.
2.	ЧИРКОВА Светлана Ринатовна	заместитель начальника отдела образования	1. Муниципальный координатор по подготовке и проведению ГИА по программам основного общего и среднего общего образования. 2. Подготовка проектов муниципальных нормативных правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ПКГО в 2026 году. 3. Формирование схемы проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ПКГО в 2026 году. 4. Определение мест расположения ППЭ для ГИА-9, 11. 5. Координирование формирования состава членов ГЭК, руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ ГИА по программам основного общего и среднего общего образования. 6. Контроль за организацией проведения итогового сочинения (изложения) в 11-х классах и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в образовательных учреждениях ПКГО в 2025-2026 учебном году. 7. Организация проведения контрольных мероприятий по проведению информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в ПКГО. 8. Организация проверки готовности ППЭ к проведению ГИА, включая проверку работоспособности стационарных и переносных металлодетекторов, приборов подавления сигналов мобильной связи. 9. Координация взаимодействия с провайдером по обеспечению максимальной пропускной способности канала доступа к сети «Интернет»

			10. Координация взаимодействия с УМВД по г. Петропавловску-Камчатскому, Управлением дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации ПКГО, ПАО «Камчатскэнерго», МКУ «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа», учреждениями здравоохранения, Управлением по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации ПКГО, АО «Оборонэнерго», руководителями образовательных учреждений в период подготовки и проведения ГИА-2026. 11. Контроль за прохождением обучения руководителями ППЭ, членами ГЭК, техническими специалистами, организаторами ГИА-2026. 12. Организация и проведение консультаций для молодых специалистов ГИА. 13. Организация проведения муниципального тренировочного экзамена для выпускников 9-х классов. 14. Организация проведения всероссийской акции «День сдачи ЕГЭ родителями». 15. Контроль за проведением родительских собраний на уровне образовательных учреждений с участием выпускников, их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-2026. 16. Подготовка аналитического отчёта ГИА-2026. 17. Обсуждение итогов ГИА-2026 на совещании руководителей образовательных учреждений ПКГО. 18. Организация размещения информации о проведении ГИА в тематических программах региональных телекомпаний и радиовещательных каналов, печатных средствах массовой информации, сети «Интернет».
3.	БЕРЕЗИНА Виолета Васильевна	главный специалист- эксперт отдела образования	1. Подготовка проектов муниципальных нормативных правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА по образовательным программам основного общего образования в Петропавловск-Камчатском городском округе. 2. Формирование состава членов ГЭК, руководителей ППЭ, технических специалистов для участия в подготовке и проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования. 3. Распределение руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, ассистентов, специалистов по инструктажу и лабораторной работе ГИА-9 по ППЭ. 4. Формирование, корректировка и передача в РЦОИ для внесения в РИС файлов экспорта, содержащих сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных

			предметов, выбранных для прохождения ГИА, формах ГИА-9. 5. Распределение выпускников ГИА-9 по ППЭ. 6. Формирование, корректировка и передача в РЦОИ информации о работниках ППЭ для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9. 7. Корректировка распределения работников ГИА-9 по ППЭ. 8. Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в образовательных учреждениях ПКГО в 2025-2026 учебном году. 9. Организация проведения муниципального тренировочного экзамена для выпускников 9-х классов. 10. Организация прохождения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования выпускников 9-х классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов с учётом состояния здоровья и особенностей психофизического развития. 11. Организация проведения тренировочного мероприятия по технологии ОГЭ (региональная, муниципальная апробация). 12. Обеспечение оперативной передачи уведомлений и результатов экзаменов участникам ГИА-9. 13. Контроль за проведением родительских собраний на уровне образовательных учреждений с участием выпускников, их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-2026. 14. Подготовка сводной ведомости о проработанном времени на ППЭ работниками ГИА-9. 15. Подготовка аналитического отчёта о результатах ГИА-9.
4.	МИРОХИНА Наталья Ивановна	консультант отдела образования	1. Регистрация выпускников прошлых лет на участие в итоговом сочинении (изложении) и ЕГЭ. 2. Обеспечение оперативной передачи уведомлений выпускникам прошлых лет. 3. Подбор кандидатур общественных наблюдателей, передача в Министерство образования Камчатского края. 4. Подготовка и проведение акции «День сдачи ЕГЭ родителями». 5. Контроль за проведением родительских собраний на уровне образовательных учреждений с участием выпускников, их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-2026.
5.	СОКОЛОВА Светлана Ивановна	методист	1. Формирование состава членов ГЭК, руководителей ППЭ, технических специалистов для участия в подготовке и проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования.

			2. Распределение руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, ассистентов ГИА-11 по ППЭ. 3. Формирование, корректировка и передача в РЦОИ для внесения в РИС файлов экспорта, содержащих сведения об участниках ГИА всех категорий (включая выпускников прошлых лет) с указанием перечня учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА, формах ГИА-11. 4. Распределение участников ГИА-11 по ППЭ. 5. Формирование, корректировка и передача в РЦОИ информации о работниках ППЭ для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-11. 6. Корректировка распределения работников ГИА-11 по ППЭ. 7. Организация прохождения ГИА по образовательным программам среднего общего образования выпускников 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов с учётом состояния здоровья и особенностей психофизического развития. 8. Организация проведения итогового сочинения (изложения) в 11-х классах в образовательных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа в 2025-2026 учебном году. 9. Оперативная передача уведомлений и результатов экзаменов участникам ГИА-11. 10. Обеспечение подготовки обучения работников ГИА-2026, в том числе дистанционно на единой обучающей платформе. 11. Организация проведения тренировочных мероприятий по технологии ЕГЭ (федеральные и региональные апробации). 12. Подготовка и проведение акции «День сдачи ЕГЭ родителями». 13. Контроль за проведением родительских собраний на уровне образовательных учреждений с участием выпускников, их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-2026. 14. Подготовка сводной ведомости о проработанном времени на ППЭ работниками ГИА-11. 15. Подготовка информации для аналитического отчёта о результатах ГИА-11. 16. Формирование и корректировка информации о работниках ППЭ для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-11. 17. Распределение организаторов ГИА-11 по ППЭ.
6.	ФИРСОВА Ольга Александровна	методист	1. Контроль за сопровождением участников ГИА-9, ГИА-11 в образовательных

			учреждениях по вопросам психологической готовности к экзаменам. 2. Координирование организации проведения мониторинговых исследований качества знаний учащихся 8-х, 9-х, 10-х, 11-х классов в общеобразовательных учреждениях ПКГО по обязательным учебным предметам. 3. Организация и проведение консультаций для молодых специалистов ГИА. 4. Контроль за проведением практико-ориентированных занятий педагогическими работниками на уровне образовательных учреждений с обучающимися 11-х классов в целях подготовки к ЕГЭ с учётом планируемых изменений в моделях контрольных измерительных материалов ЕГЭ 2026 года 5. Организация проведения муниципального тренировочного экзамена для выпускников 9-х классов. 6. Организация проведения муниципального тренировочного экзамена для выпускников 11-х классов. 7. Организация и проведение информационно-методических семинаров/вебинаров для педагогических работников с учётом планируемых в 2026 году изменений в отдельных заданиях контрольно-измерительных материалов ГИА-9 и ГИА-11. 8. Формирование и корректировка информации о работниках ППЭ для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9. 9. Распределение организаторов ГИА-9 по ППЭ.
7.	ШКОТИНА Гульнара Газимзяновна	методист	1. Контроль за сопровождением участников ГИА-9, ГИА-11 в образовательных учреждениях по вопросам психологической готовности к экзаменам. 2. Контроль за проведением родительских собраний на уровне образовательных учреждений с участием выпускников, их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-2026. 3. Подготовка и проведение акции «День сдачи ЕГЭ родителями».
8.	СЕМИВОЛ Эдуард Иванович	директор МАУ «ИМЦ»	1. Обеспечение работы раздела по размещению информации по проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на Образовательном портале администрации ПКГО. 2. Контроль за работой разделов ГИА-2026 на официальных сайтах общеобразовательных учреждений ПКГО. 3. Техническое сопровождение при формировании и корректировки информации о работниках ППЭ для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11.

			4. Техническое сопровождение при распределении организаторов ГИА-9, ГИА-11 по ППЭ.
9.	СЕЛЕЗНЁВА Наталья Николаевна	методист отдела образования	1. Формирование и корректировка информации о работниках ППЭ для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9. 2. Распределение организаторов ГИА-9 по ППЭ.
10.	СКЛЯРОВА Оксана Николаевна	начальник финансово- экономического отдела	1. Согласование сметы расходов на проведение ЕГЭ и ОГЭ в 2026 году. 2. Распределение субвенции для обеспечения оплаты труда членов ГЭК-9, руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов, ассистентов, лаборантов.

Приложение № 2
к приказу Управления образования
администрации Петропавловск-
Камчатского городского округа

План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в Петропавловск-Камчатском городском округе
в 2026 году

Используемые сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

Президиум ГЭК – президиум государственной экзаменационной комиссии Камчатского края (утверждается ежегодно приказом Минобробразования);

КЦИОКО – краевое государственное автономное учреждение «Камчатский центр информатизации и оценки качества образования»;

КГОУ – краевые государственные общеобразовательные учреждения, принимающие участие в подготовке и проведении ГИА в Камчатском крае;

Минобробразования — Министерство образования Камчатского края;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОМСУ – орган местного самоуправления муниципального образования Камчатского края, осуществляющий управление в сфере образования (являются учредителями муниципальных образовательных организаций, осуществляют непосредственное взаимодействие с подведомственными организациями по вопросам ГИА);

ППЭ – пункт проведения экзаменов;

РИС ГИА – региональная информационная система обеспечения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

Требования — Требования к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы, утверждённые приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.06.2021 № 805.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году			
1.1	Направление статистико-аналитических отчётов о результатах ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году в Камчатском крае в общеобразовательные учреждения ПКГО для эффективной организации процесса подготовки к ГИА-2025	август-сентябрь 2025	ОМСУ
1.2	Проведение содержательного анализа итогов ГИА с учетом соотнесения результатов в 9-х, 11-х классах в основной и дополнительный периоды 2025 года	сентябрь, октябрь 2025	ОМСУ
1.3	Обсуждение итогов проведения ГИА-11 и ГИА-9 в Камчатском крае в 2025 году на коллегии Минобразования Камчатского края	IV квартал 2025 г.	ОМСУ
2. Меры по повышению качества преподаваемых учебных предметов			
2.1	Организация участия в проведении информационно-методических семинаров/вебинаров для педагогических работников с учётом планируемых в 2026 году изменений в отдельных заданиях контрольных измерительных материалов ГИА-11	октябрь 2025 - март 2026	ОМСУ
2.2	Реализация адресных дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, направленных на повышение качества подготовки обучающихся к ГИА	в течение года	ОМСУ ОУ
2.3	Распространение лучших педагогических практик учителей, обучающиеся которых показали наиболее высокие результаты при проведении ГИА	в течение года	ОМСУ ОУ
2.4	Участие в информационно-методических семинарах/вебинарах для педагогических работников об особенностях подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году с учетом итогов ГИА-9 и ГИА-11 2025 года по каждому учебному предмету	октябрь 2025 - март 2026	ОМСУ ОУ
2.5	Проведение оценки формирования функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов в 2025-2026 учебном году	в течение года	ОМСУ ОУ
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1	Разработка плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ГИА в 2026 году в ПКГО.	до 20 ноября 2025	ОМСУ
3.2	Разработка плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ГИА в 2026 году в образовательных учреждениях ПКГО.	до 27 ноября 2025	ОУ
3.3	Подготовка и направление информации для нормативно-правовых актов регионального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025-2026 учебном году:	в течение года	ОМСУ ОУ
3.3.1	о создании комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных учреждениях	до 15 ноября 2025	ОУ
3.3.2	о расположении мест ППЭ для проведения ГИА-11	ноябрь-декабрь 2025	ОМСУ
3.3.3	о расположении мест подачи заявлений на прохождение ГИА-11, мест регистрации на сдачу ЕГЭ в 2025 году	до 24 ноября 2025	ОМСУ

3.3.4	о расположении мест ППЭ для проведения ГИА-9	декабрь 2025 – январь 2026	ОМСУ
3.3.5	о расположении мест подачи заявлений на прохождение ГИА-9 в 2026 году	до 15 декабря 2025	ОМСУ
3.3.6	о составе ГЭК по проведению ГИА-9, ГИА-11	октябрь-ноябрь 2025	ОМСУ
3.3.7	о составе апелляционной комиссии	до 15 марта 2025	ОМСУ
3.3.8	о закреплении общеобразовательных учреждений за ППЭ в период проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	февраль, март, май, август 2026	ОМСУ
3.3.9	об общем списке работников ППЭ, задействованных в проведении ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	март, май, август 2026	ОМСУ
3.3.10	о проведении проверки готовности ППЭ в проведении ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	март, май, август 2026	ОМСУ
3.3.11	о распределении лиц, задействованных при проведении ГИА-9, ГИА-11 по ППЭ	февраль-сентябрь 2026	ОМСУ
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Координация проведения дистанционного обучения лиц, задействованных при проведении ГИА в 2026 году (членов ГЭК, руководителей, технических специалистов, организаторов ППЭ), на учебной платформе edu.rustest.ru	март-май 2026 в соответствии с федеральным графиком	ОМСУ
4.2	Организация обучения организаторов ППЭ, задействованных при проведении ГИА-9, ГИА-11	февраль-май 2026 в соответствии с графиком проведения ГИА	ОМСУ ОУ
4.3	Организация участия в инструктивно-методических семинарах для лиц, задействованных при проведении ГИА-9, ГИА-11 технических специалистов ППЭ, руководителей ППЭ, членов ГЭК, лиц, ответственных за обучение организаторов ППЭ	февраль-март 2026 (согласно отдельному графику)	ОМСУ
4.4	Координирование направления обучающих материалов для организаторов, задействованных при проведении ГИА-9, ГИА-11	апрель 2026	ОМСУ ОУ
4.5	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	февраль-май 2026	ОМСУ ОУ
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2026 году из числа: выпускников общеобразовательных учреждений текущего учебного года; лиц, не прошедших ГИА в предыдущие годы	ноябрь 2025	ОМСУ ОУ

5.2	Сбор предварительной информации об участниках ГИА с ограниченными возможностями здоровья, включая информацию о предоставлении им необходимых особых условий	октябрь-декабрь 2025	ОМСУ ОУ
5.3	Определение мест расположения ППЭ для проведения ГИА-11	ноябрь 2025	ОМСУ
5.4	Формирование состава ГЭК по проведению ГИА-11	ноябрь-декабрь 2025	ОМСУ
5.5	Формирование состава комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа	октябрь 2025	ОМСУ ОУ
5.6	Формирование состава ГЭК по проведению ГИА-9	декабрь 2025 – январь 2026	ОМСУ
5.7	Определение мест расположения ППЭ для проведения ГИА-9	январь 2026	ОМСУ
5.8	Организация работы по привлечению граждан к общественному наблюдению за ходом проведения ГИА в ПКГО	февраль-март 2025	ОМСУ
5.9	Проведение практико-ориентированных занятий педагогическими работниками на уровне общеобразовательных учреждений с обучающимися 11-х классов в целях подготовки к ЕГЭ с учётом планируемых изменений в моделях контрольных измерительных материалов ЕГЭ 2026 года	октябрь 2025 - май 2026	ОМСУ ОУ
5.10	Участие в совещании с Минобрнауки Камчатского края по вопросам подготовки к проведению ГИА в 2026 году	май 2026	ОМСУ
5.11	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок и в дополнительные сроки в 2025-2026 учебном году	октябрь 2025 – апрель 2026	ОМСУ ОУ
5.12	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в основной срок и в дополнительные сроки 2025-2026 учебном году	декабрь 2025 – апрель 2026	ОМСУ ОУ
5.13	Подготовка информации по ППЭ для УМВД РФ по Камчатскому краю в целях обеспечения охраны правопорядка и обеспечения режима информационной безопасности в период проведения ГИА	март-июнь, август-сентябрь 2026	ОМСУ
5.14	Организация работы с Камчатскэнерго, Оборонэнерго, Службой благоустройства ПКГО, Управлением по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации ПКГО, Управлением дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации ПКГО по недопущению отключения электроэнергии и отсутствию посторонних шумовых звуков в период проведения ГИА	март-июнь, август-сентябрь 2026	ОМСУ
5.15	Организация проверки установки и готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	март, май, август 2026	ОМСУ ОУ
5.16	Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА, включая проверку работоспособности стационарных и переносных металлодетекторов, приборов подавления сигналов мобильной связи	март, май, август 2026	ОМСУ ППЭ
5.17	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья	в соответствии с расписанием поведения ГИА	ОМСУ ОУ

5.18	Организация взаимодействия с провайдером по обеспечению максимальной пропускной способности канала доступа к сети «Интернет» и оперативном взаимодействии в случае отсутствия доступа к сети «Интернет» в ППЭ	в период проведения экзаменов в соответствии с расписанием проведения ГИА	ОМСУ ОУ
5.19	Организация проведения тренировочных мероприятий по технологии ОГЭ (региональная апробация) в Петропавловск-Камчатском городском округе	в соответствии с отдельным планом-графиком	ОМСУ ОУ
5.20	Организация проведения тренировочных мероприятий по технологии ЕГЭ (федеральные, региональные, муниципальные апробации) в Петропавловск-Камчатском городском округе	в соответствии с отдельным планом-графиком	ОМСУ ОУ
5.21	Закрепление общеобразовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа за ППЭ в период проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	ОМСУ
5.22	Подготовка общих списков работников ППЭ, задействованных в проведении ГИА-9, ГИА-11 в Петропавловск-Камчатском городском округе, в 2026 году	в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	ОМСУ
5.23	Распределение лиц, задействованных при проведении ГИА-9, ГИА-11 по ППЭ в Петропавловск-Камчатском городском округе	в соответствии с графиком проведения ГИА	ОМСУ
5.24	Ведение РИС ГИА	в соответствии с отдельным планом-графиком	ОМСУ ОУ
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1	Обеспечение работы разделов, посвященных проведению ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, на официальных сайтах общеобразовательных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	сентябрь 2025 - август 2026	ОМСУ ОУ
6.2	Размещение информации о подготовке к ГИА-11: - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ), о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) - о сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для участников ЕГЭ)	не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за	ОМСУ ОУ

	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах экзаменов, о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	месяц до завершения срока подачи заявлений не позднее, чем за месяц до начала экзаменов	
6.3	Размещение информации о подготовке к ГИА-9: - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании, о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования - о сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9, сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	не позднее, чем за месяц до основного дня проведения итогового собеседования по русскому языку не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления не позднее, чем за месяц до начала экзаменов	ОМСУ ОУ
6.4	Размещение информации о проведении ГИА-2026 в тематических программах региональных телекомпаний и радиовещательных каналов, печатных средствах массовой информации, сети «Интернет»	в течение года	ОМСУ ОУ
6.5	Размещение официальной информации о государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений на Образовательном портале администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	в течение года	ОМСУ
6.6	Организация родительских собраний на муниципальном уровне и на уровне общеобразовательных учреждений с участием выпускников, их родителей (законных представителей), представителей Минобразования Камчатского края, Управления образования администрации ПКГО по вопросам: - подготовка к ГИА с учётом особенностей 2026 года (планируемые изменения в моделях контрольно-измерительных материалов ГИА) - организация тренировочных мероприятий (ЕГЭ и ОГЭ) на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и на уровне образовательных учреждений (цели, особенности, порядок проведения);	октябрь 2025 - май 2026	ОМСУ ОУ

	- регистрация для участия в ГИА; - допуск к ГИА (итоговое сочинение (изложение) в 11-х классах, итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах); - порядок проведения ГИА (совместные приказы Минпросвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023, № 232/551, № 233/552; прочие документы, регламентирующие проведение ГИА); - прочие вопросы (проблемы и предложения по организации ГИА).		
6.7	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных учреждениях по процедуре проведения ГИА в 2026 году, размещением актуальной информации на сайтах общеобразовательных учреждений	сентябрь 2025 - май 2026	ОМСУ ОУ
6.8	Организация и проведение акции «День сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2026	ОМСУ ОУ
6.9	Организация сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 в общеобразовательных учреждениях по вопросам психологической готовности к экзаменам	в течение 2025-2026 учебного года	ОМСУ ОУ
6. Контроль за организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11			
7.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	сентябрь 2025 - август 2026	ОМСУ
7.2	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА	в период проведения экзаменов в соответствии с расписанием проведения ГИА	ОМСУ ГЭК
7.3	Организация проведения совещаний по подготовке и проведению ГИА в ПКГО	в течение года	ОМСУ